

**SURAT KUASA DAN PERNYATAAN
PENERIMA DANA BANTUAN PROGRAM PENDIDIKAN PROFESI GURU (PPG)**

Yang bertanda tangan dibawah ini saya:

Nama Lengkap :
Tempat/tgl Lahir :
RA/Madrasah tempat tugas :
PTAI tempat studi :
KTP Nomor :(sertakan foto copy KTP)
Rekening Bank Nomor :(sertakan foto copy buku Bank)
Surat Keterangan BANK :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa sebagai penerima bantuan dana program PPG tahun 2012, saya:

1. Menggunakan dana bantuan program PPG yang saya terima sesuai dengan peruntukannya, sebagaimana yang diatur dalam Petunjuk Teknis yang ditetapkan oleh Direktur Jenderal Pendidikan Islam, selaku pihak pemberi bantuan;
2. Disiplin dalam mengikuti pendidikan sampai berakhirnya program PPG;
3. Kembali mengabdikan sebagai guru setelah selesai menyelesaikan program PPG;
4. Menanggung kerugian negara yang ditimbulkan jika saya mengundurkan diri sebelum menyelesaikan program PPG yang saya ikuti, tanpa alasan yang bisa dipertanggungjawabkan dan bisa diterima oleh Direktur Pendidikan Madrasah.

Selain itu, dengan ini saya juga **memberi kuasa** kepada pihak BANK agar memindah bukukan (men-debet langsung) dari dana bantuan program PPG yang saya terima ke rekening No :atas nama....., uang sejumlah Rp.....,-(.....) untuk 1 tahun keperluan biaya penyelenggaraan program PPG saya di perguruan tinggi tersebut di tahun 2012/2013.

Demikian surat kuasa dan pernyataan ini saya buat dengan sungguh-sungguh, dalam keadaan sadar, dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun. Apabila dikemudian hari pernyataan saya ini tidak benar, saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

.....2012
Yang memberi kuasa dan
membuat pernyataan,

Meterai Rp 6.000
(Nama lengkap &
tanda tangan)

Catatan:

Setelah dilengkapi dan dibubuhi materai, Surat Kuasa dan pernyataan ini dicopy rangkap 2 (dua) sehingga menjadi 3 rangkap. Seluruhnya ditantangan (asli) dan semua rangkap bermeterai asli. Ketiga Surat Kuasa tersebut masing-masing untuk Bank, LPTK dan untuk pemberi kuasa .

.....